



Порядок оформления возникновения, перевода, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская художественная школа № 4» города Иркутска имени А.Г. Костовского и родителями (законными представителями) обучающихся

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «ДХШ № 4» города Иркутска (далее Школа).
2. Положение устанавливает порядок оформления возникновения, перевода, приостановления и прекращения отношений между Школой и родителями (законными представителями) обучающихся (далее — Родители).

2. Порядок оформления возникновения отношений между Школой и Родителями.

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в Школу.
- 2.2. Образовательные отношения возникают при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение по дополнительным предпрофессиональным или общеразвивающим программам в области искусств с даты изданного в установленном порядке распорядительного акта о его зачислении в данную организацию.

3. Порядок и основания перевода обучающихся.

- 3.1 В учреждении реализуются дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств.
- 3.2 Обучающийся может быть принят в Школу на вакантное место переводом из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня. В этом случае Школа производит зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по документам, предоставленным обучающимся из другой образовательной организации (академическая справка, табель успеваемости). Школа имеет право на проведение просмотров, консультаций с целью установления соответствия уровня знаний, умений и навыков обучающегося требованиям школы. Обучающийся может быть принят в Школу переводом из другой образовательной организации как на ту же ступень, так и классом ниже. Зачисление в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.

4. Порядок оформления приостановления отношений между Школой и Родителями.

4.1. По заявлению Родителей может быть приостановлено действие образовательной услуги с даты подачи заявления.

4.2. При приостановлении образовательной услуги по заявлению Родителей, за учащимся не сохраняется место. Возобновление образовательных услуг происходит по заявлению Родителей и утверждается вновь приказом директора Школы.

5. Порядок оформления прекращения отношений между Школой и Родителями обучающихся.

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы;

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе Родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случаях ликвидации Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных обязательств перед Школой.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школой в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа директора) об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении.