

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО ДХШ № 4 города Иркутска
«09» 01 2018г.
Протокол от 09.01.18 № 1



ТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ ДО ДХШ № 4 города Иркутска

О.А. Петрова

Положение о педагогическом совете школы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) — коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, педагоги, работники служб сопровождения), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта является членом педсовета;
- 1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи педсовета

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке; и реализации стратегических документов школы.
- 2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.
- 2.5. Педсовет школы выполняет функции методического совета.

3. Организация деятельности

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель — директор школы.
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета;
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

4. Компетенция педсовета

Педсовет:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс.
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. В целях реализации функций методического совета педсовет:

1. Руководит методической и опытно экспериментальной работой.
2. Осуществляет методическое обеспечение образовательного процесса.
3. Организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.
4. Разрабатывает образовательные программы и учебные планы.
5. Утверждает систему и порядок осуществления текущего и итогового контроля успеваемости учащихся.
6. Разрабатывает целевые программы школы.
7. Утверждает в соответствии с реализуемыми в школе образовательными программами перечень учебных программ.;
8. Проводит экспертизу и утверждает скорректированные учебные программы.
9. Проводит экспертизу и утверждает авторские программы.
10. Определяет приоритетные направления, методической и опытно экспериментальной

работы школы.

11. Руководит подготовкой и проведением практических конференций, семинаров, практикумов и других подобного рода мероприятий.

12. Проводит работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности.

6. Документация и отчетность

6.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

6.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.